



Virksomheds praktik



Aarhus
Maskinmesterskole

Praktikken

Efter de første 9 måneders uddannelse på værkstedsforløbet skal den studerende efterfølgende i 9 måneders praktik, der som udgangspunkt gennemføres i samarbejde med en offentlig eller privat virksomhed.

Praktikken kan foregå i alle typer af virksomheder, der er relevant for maskinmesterprofessionen. Det er målet, at praktikanten får erfaring med den praktiske anvendelse af de håndværksmæssige færdigheder i et virksomhedsmiljø. Desuden skal han/hun lære at indgå i en virksomheds organisation med fokus på kommunikation, sikkerhed, kvalitet og samarbejde.

Praktikanten kan beskæftiges med alle opgaver inden for virksomheden, som omfatter elementer af maskinmesteruddannelsen – praktiske såvel som teoretiske. Opgaverne kan for eksempel omfatte reparation og vedligehold af procesudstyr, produktionsopgaver, montage og service. Den studerende skal under hele praktikforløbet dokumentere sin udvikling i en logbog.

Aftaler og økonomi

Praktikken kan gennemføres i offentlige og private virksomheder i land, til søs på handelsskibe eller i udlandet.

Den studerende opretter en praktikaftale online i skolens system. I gennemgår derefter aftalen og bekræfter, at I opfylder kravene som praktiksted. Udover at fungere som praktikaftale, udgør denne proces også virksomhedens formelle godkendelse som praktiksted. Rederier skal fortsat godkendes af skolen til praktik, hvis de ikke tidligere er blevet det. Kontakt Jannie Hesselbjerg: jsh@aams.dk

Aftalen beskriver, hvilke opgaver den studerende skal arbejde med i sin praktiktid medmindre det er til søs, hvor uddannelsesbogen for maskinmesteruddannelsen følges. For at kunne medregnes som sejltid i forbindelse med opnåelse af sønæringsbevis, skal praktik til søs foregå på skibe med en fremdrivningseffekt over 750 kW og under vejledning af en maskinofficer.

Den studerende deltager i virksomhedens almindelige arbejdsgange og hverdag. Ved indgåelse af aftalen er det underforstået, at karakteren af det arbejde, den studerende skal varetage, er relevant for maskinmesteruddannelsen.

Arbejdet kan bestå af såvel udviklingsorienterede opgaver som opgaver af mere rutinepræget karakter. Den studerende er berettiget til SU (Statens uddannelsesstøtte) i hele praktikforløbet, der således er ulønnet. Virksomheden kan dog vælge at udbetale løn til den studerende.

Kontakt

Praktikkoordinator
Jannie Sloth Hesselbjerg
jsh@aams.dk
41 22 71 19

